Załącznik nr 2 do umowy

**WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W OPOLU**



**FORMULARZ OFERTY**

Oferta na usługę szkoleniową nt. **„Obsługa programu MS EXCEL w stopniu średniozaawansowanym”** dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu, tj. dla dwóch grup liczących po 12 uczestników (łącznie 24 osoby), realizowaną w dwóch terminach:
I grupa w dniach 12-13.09.2016 r. oraz II grupa w dniach 19-20.09.2016 r.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane kontaktowe** |  |
| Nazwa firmy |  |
| Adres firmy |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| REGON |  | NIP |  |

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym zgodnie
z wymogami w nim zawartymi **za cenę łączną:**

**Netto: ………………………………… (słownie:………………………………)**

**VAT: ……….% tj. …………………… (słownie:………………………………)**

**Brutto: ……………………………….. (słownie:….....................................)**

1. **Oświadczam, że zaproponowany przeze mnie trener zrealizował/a** co najmniej 80 godzin zegarowych szkoleń/ wykładów/ warsztatów w okresie ostatnich trzech lat licząc do dnia terminu złożenia oferty z zakresu komunikacji interpersonalnej, na potwierdzenie czego załączam
do poniższego wykazu programy szkoleń:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa szkolenia/warsztatów** | **Nazwa i adres odbiorcy szkolenia** | **Termin szkolenia/ warsztatów** | **Ilość godzin – co najmniej 80 godzin zegarowych** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Oświadczam, że Pan/Pani ………………………………………… *(imię i nazwisko zaproponowanego trenera)* posiada minimum wykształcenie wyższe magisterskie (zgodnie z załączonym CV).**
2. **Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w wymaganym terminie.**
3. **Oświadczam, że cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.**
4. **Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego i wzorem Umowy
i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.**
5. **W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy.**

…………………………………………. ………………………………………..

 *(miejsce, data) (podpis Wykonawcy lub przedstawiciela*

 *upoważnionego do reprezentacji)*

**Załącznik nr 1 do formularza oferty**

***(Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia)***

……………………………………………………
(*nazwa Wykonawcy)*

…………………………………………………….*(dane adresowe)*

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową usługę szkoleniową pn. „**Obsługa programu MS EXCEL w stopniu średniozaawansowanym”** dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu, tj. dla dwóch grup liczących po 12 uczestników (łącznie 24 osoby), realizowaną w dwóch terminach: I grupa w dniach 12-13.09.2016 r. oraz II grupa w dniach 19-20.09.2016 r.

oświadczam, że nie zachodzą okoliczności wyłączające mnie z ubiegania się o zamówienie,
w szczególności:

* nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono mojej upadłości,
* nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,
* znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia,
* nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym
lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego
lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem
i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające
w szczególności na:
	1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
	2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
	3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
	4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
	w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………………………………………….
*(podpis Wykonawcy lub przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji)*

……………………………………………………
 (*miejsce, data)*

**Załącznik 2 do formularza oferty**

**DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWSTWA**

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie – wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, liczebności grupy i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i lokalizacja usługi****(warsztatów/szkoleń)** | **Czas realizacji** | **Ilość osób przeszkolonych – min. 20**  | **Nazwa****Odbiorcy** |
| **początek** | **koniec** |
| **1.****2.** |  |  |  |  |  |

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....................................................

 (miejscowość, data)

 .....................................................

 (podpis i pieczątka Wykonawcy lub jego pełnomocnika)