

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający – Województwo Opolskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym dotyczącym wygłoszenia wykładu z zakresu edukacji włączającej w ramach projektu pn. „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie” realizowanego przez Województwo Opolskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wygłoszenie wykładu z zakresu edukacji włączającej w ramach projektu „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.
2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przez eksperta wskazanego przez Wykonawcę.
3. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia ekspert zobowiązany będzie do przeprowadzenia wykładu obejmującego następujące zagadnienia:
 - a) edukacja włączająca - podstawowe pojęcia, zasady i założenia, różnica między edukacją włączającą a edukacją integracyjną,
 - b) edukacja włączająca a rynek pracy i gospodarki,
 - c) zadania i rola nauczycieli i specjalistów we wdrażaniu edukacji włączającej,
 - d) współpraca nauczycieli i specjalistów z otoczeniem zewnętrznym – aspekty prawne, organizacyjne, dobre praktyki.
4. Ekspert wykona przedmiot umowy podczas osobistego spotkania w sali konferencyjnej Opolskiego Centrum Edukacji, przy ul. Głogowskiej 27, 45-315 Opole.
5. Wykład ma trwać około 60 minut i rozpocznie się o godzinie wskazanej przez Zamawiającego. Godzina rozpoczęcia wykładu zostanie ustalona nie później niż do 13.03.2024r. z zastrzeżeniem, że będzie to w godzinach między 11.00 a 13.00.

III. Termin wykonania

Wykład zostanie wygłoszony 15.03.2024 r.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące Załącznik do formularza ofertowego,
 - 3) załączniki potwierdzające wykształcenie oraz referencje lub dokumenty równoważne potwierdzające prawidłowe wykonanie usługi.
2. Pliki zawierające formularz ofertowy oraz załączniki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści, np. PDF i powinny mieć formę zeskanowanego podpisanego czytelnie dokumentu lub formę elektroniczną podpisaną

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postać elektroniczną opatrzoną podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

3. Oferta musi mieć formę pisemną i być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy w sposób pozwalający na identyfikację osoby składającej podpis.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy ofertę podpisuje inna osoba (pełnomocnik), do dokumentów należy dołączyć pełnomocnictwo do podejmowania czynności, związanych z postępowaniem, w tym szczególnie do składania ofert, w formie oryginału lub kopii notarialnie potwierdzonej lub pełnomocnictwa podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę (osoby) udzielające pełnomocnictwa.

V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:

1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą skierowaną do realizacji zamówienia (ekspertem), która:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe - potwierdzone świadectwem ukończenia studiów oraz jednocześnie
 - 2) posiada odpowiednie doświadczenie, tj. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonała należycie co najmniej jeden wykład lub prelekcję z zakresu edukacji włączającej, potwierdzoną referencjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie usługi przez tę osobę.
2. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty lub osoby, które mogą powodować sytuacje związane z konfliktem interesów.
3. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział Wykonawcy, którzy¹:
 - 1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia,
 - 2) nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono upadłości,
 - 3) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
 - 4) nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Zamawiający dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie, stanowiące załącznik do Zapytania ofertowego.
5. Wykonawcy, którzy nie załączą oświadczenia w przedmiotowym zakresie, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty należy składać w formie pisemnej obejmującej formularz oferty, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz kopie dokumentów wskazanych w pkt V ust. 1 na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, 45-315 Opole, ul. Głogowska 25 c.
2. Oferty w postaci elektronicznej, jako skan podpisanego formularza oferty oraz skan wymaganych dokumentów należy przesłać na adres poczty elektronicznej: kpo@wup.opole.pl.

¹ Ustęp 3 punkt 1 i 2 dotyczy Wykonawcy, który prowadzi działalność gospodarczą.



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W OPOLU



Opolskie
Centrum
Edukacji



JEDNOSTKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

3. Oferty należy złożyć w terminie do 05.03.2024 r. do godz. 15:00. (w przypadku ofert składanych w formie pisemnej liczy się data wpływu do Urzędu).
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający, zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia przedstawionych informacji lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.
6. W szczególności, Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień w przypadku rażąco niskiej ceny, jeżeli zaoferowana cena wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów. W takiej sytuacji Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.
7. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
9. Do upływu terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Oferty należy składać w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
12. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 3) oferta została złożona w niewłaściwej formie,
 - 4) oferta została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub podlegającego wykluczeniu,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę (gdy złożone na wezwanie przez Zamawiającego wyjaśnienia Wykonawcy nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w ofercie lub gdy Wykonawca nie udzielił odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego),
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. Ofertę zatrzymuje Zamawiający.
14. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub świadczenia nie podlegają zwrotowi.
15. Koszt przygotowania i złożenia oferty pokrywa Wykonawca, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w tym zakresie.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria:



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W OPOLU



Opolskie
Centrum
Edukacji



JEDNOSTKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia	30%	30 punktów
Cena	70%	70 punktów
Suma	100%	100 punktów

2. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według poniższego wzoru:

$$L_p = D + C$$

gdzie:

- **L_p** – oznacza łączną liczbę punktów przyznanych ofercie,
 - **D** – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”
 - **C** – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium „Cena”.
3. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Punkty za kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”** zostaną przyznane na podstawie informacji wymienionych w formularzu ofertowym oraz złożonych referencji lub innych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie usługi przez tę osobę. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 30 punktów. Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia mierzone liczbą zrealizowanych wykładów lub prelekcji z zakresu edukacji włączającej w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert zostanie ocenione zgodnie z poniższą punktacją:

Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Punkty (maksymalnie 30 punktów)
1	0
2-3	15
4 i powyżej	30

5. **Punkty za kryterium „Cena”** zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}^*}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt} = \text{liczba punktów w danym kryterium}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena - oznacza cenę brutto za wygłoszenie wykładu w przypadku firmy lub osoby prowadzącej działalność gospodarczą, oraz w przypadku Wykonawcy będącego osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej – cenę za wygłoszenie wykładu (łącznie koszt



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W OPOLU



Opolskie
Centrum
Edukacji



JEDNOSTKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

- Zamawiającego wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne oraz Fundusz Pracy). Punkty przyznane w kryteriach: „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” oraz „Cena” po zsumowaniu stanowią będą końcową ocenę oferty.
6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
 7. Jeśli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VIII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Pytania w kwestiach merytorycznych można kierować do Pana Damiana Hutsch na adres e-mail: kpo@wup.opole.pl lub tel. (77) 531 849 275 w godz. 8.00-15.00 w dni robocze.

IX. Kary umowne, warunki zmiany i rozwiązania umowy:

Strony ustalają, że zamówienie będzie zrealizowane na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

X. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz oferty.
- 2) Załącznik do formularza ofertowego - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 3) Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Projektowane postanowienia umowy.

XI. Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest *Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole, tel. 77 44 16 701.*
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu możecie się Państwo skontaktować pisemnie na adres Administratora lub poprzez adres mailowy iod@wup.opole.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, którego dokonuje Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu.
- 3) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz organy kontrolujące.
- 4) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Opolu.
- 5) W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji tej umowy. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych w takim przypadku stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 6) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Posiadacie Państwo:



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W OPOLU



Opolskie
Centrum
Edukacji



JEDNOSTKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W OPOLU



OPOLSKIE CENTRUM
ROZWOJU GOSPODARKI



Opolskie
Centrum
Edukacji



JEDNOSTKA SAMORZĄDU
Województwa Opolskiego