Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

**UMOWA nr ……….**

zawarta w dniu **……..….. 2024 r.** w Opolu pomiędzy:

**Województwem Opolskim, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole,  NIP: 754-30-77-565 - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu,** reprezentowanym przez **……. ………………………………………..,**

zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”,**

a

**…………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”.**

Zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000 zł, do którego nie stosuje się przepisów ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot Umowy jest realizowany na potrzeby projektu pn. „Opolskie Gościnne - Wsparcie   
integracji społecznej obywateli państw trzecich”, finansowanego ze środków Europejskiego   
Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027, dalej jako „Projekt”.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja 7 spotkań o charakterze integracyjnym dla uczniów   
   w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych z województwa opolskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje oraz potencjał niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie czynności związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom wykonania umowy w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.
7. W każdym wypadku Wykonawca obowiązany jest do ścisłej współpracy z wyznaczonymi przez   
   Zamawiającego pracownikami Centrum Integracji Cudzoziemców w Wojewódzkim Urzędzie Pracy   
   w Opolu, w szczególności poprzez udzielanie w formie pisemnej informacji na każde żądanie   
   Zamawiającego.

**§ 2**

1. Spotkania będą prowadzone przez **…………………………………**
2. Zmiana osoby/osób wskazanej/ych w ust. 1 wymaga zgody Zamawiającego i zawarcia pisemnego aneksu z zastrzeżeniem pkt II ust. 24 załącznika do umowy.

**§ 3**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego   
   wynagrodzenie w wysokości: netto: **………….** zł (słownie………………..), obowiązujący podatek VAT **……**, brutto: **…………….…...** zł (słownie: **…………….**) za każde zrealizowane spotkanie.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach po każdym zrealizowanym spotkaniu.
3. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty netto: **…….** zł (słownie……….), obowiązujący podatek VAT **……**, brutto: **…………………...** zł (słownie: **…………….**).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia całkowity koszt ponoszony przez Zamawiającego z tytułu wykonania wszystkich czynności objętych Umową przez Wykonawcę przez cały okres jej realizacji, w tym m.in. koszty zaangażowania do wykonania niniejszego zamówienia osób działających po stronie Wykonawcy, materiałów dydaktycznych dla uczestników.
5. Podstawą wypłaty poszczególnych części wynagrodzenie jest dostarczenie przez Wykonawcę,   
   w terminie do 7 dni po zrealizowaniu każdego spotkania, niezbędnej dokumentacji wskazanej   
   w pkt II ust. 19załącznika do umowy oraz faktury VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr **…………….** w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu pod warunkiem dopełnienia obowiązku przekazania niezbędnej dokumentacji.
7. Faktura VAT wystawiona bezpodstawnie, w tym bez wykonania obowiązku, o którym mowa w pkt II ust. 19załącznika do umowy, zostanie zwrócona.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W związku z tym, że stroną Umowy jest Województwo Opolskie, a świadczenia nią objęte są realizowane przez Wykonawcę na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu jako wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej Województwa Opolskiego - w fakturach VAT Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać następujące dane:

**Nabywca:   
Województwo Opolskie ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 7543077565   
Odbiorca:   
Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu ul. Głogowska 25 c, 45-315 Opole.**

1. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny płatności bieżących faktur w całości lub części, w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających   
   z Umowy. W takim przypadku nie przysługują Wykonawcy odsetki z tytułu opóźnień w zapłacie.

**§ 4**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do **30.06.2025 r.**
2. W terminie do 7 dni po zawarciu umowy Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego   
   program spotkań.
3. W terminie do 30 września 2024 r., Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji   
   harmonogram spotkań uwzględniający ich przewidywany termin i miejsce realizacji.
4. Realizacja spotkań może zostać rozpoczęta po uzyskaniu akceptacji programu, o którym mowa   
   w ust. 2 oraz harmonogramu spotkań, o którym mowa w ust. 3 przez ……………………...…. lub ……………………………..
5. W uzasadnionych przypadkach, istnieje możliwość pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę   
   konieczności zmiany programu lub harmonogramu spotkania. Wykonawca powinien wykazać, że dołożył starań, żeby zapewnić realizację spotkania w pierwotnie zakładanym kształcie. Zmiana taka może mieć miejsce tylko po uzyskaniu akceptacji osób wskazanych w ust. 4. Zmiana nie może powodować wzrostu kosztów organizacji spotkań oraz obniżyć wskaźnika osobowego spotkań.

**§ 5**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy dokonane przez którąkolwiek ze stron   
   z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 3,
3. w razie wykonania umowy w sposób nienależyty, tj. niezgodny z umową, załącznikiem lub warunkami zawartymi w złożonej ofercie - w wysokości 300 złotych brutto za każde naruszenie.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 3 dni od dnia wezwania wysłanego na adres   
   email Wykonawcy: **...................**
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Naliczanie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania   
   na zasadach ogólnych.
7. Kary umowne podlegają kumulacji za każde naruszenie będące podstawą do ich naruszenia.
8. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 3 ust. 3.

**§ 6**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy także w następujących okolicznościach:
3. likwidacji działalności Wykonawcy,
4. niepodjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy lub przerwania ich wykonania, wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających   
   z umowy w sposób nienależyty, pomimo jednokrotnego wezwania w piśmie wskazującym uchybienia do poprawy w wykonywaniu tych obowiązków i upływu wyznaczonego w tym piśmie terminu do poprawy, nie krótszego niż 3 dni robocze,
5. innego rażącego naruszenia obowiązków określonych w umowie mimo jednokrotnego wezwania w piśmie wskazującym te naruszenia do poprawy w wykonywaniu tych obowiązków i upływu wyznaczonego w tym piśmie terminu do poprawy, nie krótszego niż 3 dni robocze,
6. gdy Wykonawca nie posiada lub utracił właściwości niezbędne do wykonywania umowy,
7. w przypadku rozwiązania Umowy partnerskiej na rzecz realizacji projektu.
8. Za dochowanie formy pisemnej wskazanej w ust. 2 pkt 2) i 3) strony uważają przesłanie wezwania na adres e-mail Wykonawcy **..................**
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za prawidłowo wykonaną część umowy.

**§ 7**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:

### ze strony Zamawiającego: p. ………………… - tel. ………………., e-mail: …………….. lub p. ………………… - tel. ………………., e-mail: ……………..

1. ze strony Wykonawcy:p. ………………… - tel. ………………., e-mail: ……………….. lub p. ………………… - tel. ………………., e-mail: ……………..
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony   
   i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
   * 1. ze strony Zamawiającego:…………………………………….,
     2. ze strony Wykonawcy:……………………………………….
4. Wykonawca wyraża również zgodę na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego na adres e-mail:……………………………………………………….
5. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. Zaniechanie zawiadomienia   
   o zmianie skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowy adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

**§ 8**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli, monitoringowi i audytowi w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego lub innych podmiotów uprawnionych do kontroli lub audytu wydatkowania środków pochodzących z funduszy europejskich.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wszystkim instytucjom audytowym   
         i kontrolnym, o których mowa w ust. 1, wszelkich wymaganych informacji i dokumentacji związanej z udzieleniem zamówienia oraz w związku z wykonywanymi na podstawie niniejszej umowy działaniami w trakcie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.

**§ 9**

1. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
2. w zakresie skrócenia terminu wskazanego w § 4 ust. 1 - w przypadku konieczności skrócenia terminu realizacji Umowy, jeżeli zmiana ta jest wynikiem okoliczności, za które odpowiedzialny jest Zamawiający, w szczególności jeżeli stanowi ona następstwo konieczności dokonania zmiany w obszarze finansowania zamówienia, zmiany umowy dotyczącej realizacji Projektu;
3. w zakresie skrócenia terminu wskazanego w § 4 ust. 1 - w przypadku wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 12;
4. w zakresie zmiany programy lub harmonogramu spotkań – w przypadkach, o których mowa w § 4 ust.5,
5. w zakresie liczby uczestników spotkania i procentowego udziału dzieci/młodzieży spoza UE, o których mowa w pkt. II ust. 10 i 11 załącznika do umowy – w uzasadnionych przez Wykonawcę sytuacjach i pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego,
6. w zakresie zmiany osób świadczących usługi – w przypadku niemożliwości realizacji przedmiotu umowy przez osoby wskazane w § 2 ust. 1 z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych kwalifikacji i doświadczenia jak wskazane w zapytaniu ofertowym, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności (z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie może prowadzić do zmiany Wykonawcy),
7. w zakresie organizacji co najmniej dwóch spotkań poza miastem Opole – w sytuacji   
   braku możliwości zorganizowania spotkań poza miastem Opole, dopuszcza się możliwość zorganizowania spotkań tylko w Opolu, przy czym Wykonawca musi wykazać brak możliwości spełnienia powyższego wymogu,
8. w zakresie wysokości wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 7) mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:
   1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, co skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto przy niezmienionym wynagrodzeniu netto,
   2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
10. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub   
    wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
11. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,   
    jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez   
    Wykonawcę,
12. w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy.
13. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana wskazana w ust. 2 pkt 1-4 zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego   
    Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 4-12.
14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia nie wcześniej niż po upływie   
    6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy   
    w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany te mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę   
    wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:
15. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
16. wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4 na wysokość kosztów   
    wykonania Umowy przez Wykonawcę;
17. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania   
    Umowy przez Wykonawcę;
18. wykazanie, że wnioskowana zmiana Umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą   
    wynagrodzenia.
19. W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły   
    negocjacje z uwzględnieniem postanowień ust. 6-8.
20. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień,   
    informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
21. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
22. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą   
    działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego zawarcia. Zmiana wysokości   
    wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć w tym wypadku 5 % w stosunku do kwot wynikających z oferty.
23. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji   
    w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 2, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać, co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości   
    wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej   
    zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
24. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający może zwrócić się do   
    Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający.   
    Postanowienia ust. 6-8 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany   
    w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia   
    otrzymania wniosku od Zamawiającego.
25. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany   
    wynagrodzenia, Strony zawrą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń   
    negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez   
    Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną   
    waloryzacji.
26. W przypadku:
27. niepodjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego,   
    o którym mowa w ust. 9 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
28. niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 10;
29. niezawarcia przez Wykonawcę aneksu do Umowy obejmującego odpowiednią zmianę   
    wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych, w terminie, o którym mowa   
    w ust. 11

Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana wskazana w ust. 2 pkt 5 zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego   
   Wykonawcy określone odpowiednio w ust. 6-12 z zastrzeżeniem ust. 14 - 16.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany cen   
   materiałów lub kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy w wysokości 5%   
   w stosunku do części kwoty niezrealizowanej. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć w tym wypadku 5 % w stosunku do części kwoty niezrealizowanej   
   umowy.
3. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 5 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania   
   Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany cen materiałów lub kosztów   
   uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie   
   a w szczególności:
4. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości cen materiałów lub kosztów   
   wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych cen materiałów lub kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi   
   prawidłowość przyjętych założeń;
5. wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 5, na wysokość kosztów   
   wykonania Umowy przez Wykonawcę;
6. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania   
   Umowy przez Wykonawcę;
7. wykazanie, że wnioskowana zmiana Umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą   
   wynagrodzenia.
8. Waloryzacja nie może też służyć do korekty błędów Wykonawcy dokonanych w trakcie   
   kalkulacji ceny oferty. Nie mogą one prowadzić do zmniejszenia ryzyka związanego   
   z niedoszacowaniem oferty przez Wykonawcę, ani do wzbogacenia się Wykonawcy czyli   
   wzrostu jego wynagrodzenia.
9. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie wymagają aneksowania Umowy następujące zmiany:
10. zmiany danych do kontaktu, zmiany danych teleadresowych, zmiany danych związanych   
    z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,
11. zmiany danych rejestrowych.
12. Dopuszcza się dokonanie zmian zapisów umowy, jak i poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmian układu graficznego Umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy.
13. W przypadkach, o których mowa w ust. 17, Strona inicjująca zmiany, przedstawia ich treść drugiej Stronie w formie pisemnego powiadomienia.

**§ 10**

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu Umowy (do kontaktu). W przypadku osób ze strony Wykonawcy prowadzących spotkania w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostaną udostępnione, także dane o kwalifikacjach zawodowych tych osób.
2. Strony jako administratorzy danych osobowych udostępnionych w celu zawarcia oraz realizacji przedmiotu niniejszej umowy oświadczają, że będą przetwarzać je z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.
3. Strony oświadczają, że zastosują właściwe techniczne i organizacyjne środki w celu ochrony danych osobowych w szczególności dla zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieupoważnionych, utratą oraz nieuprawnioną modyfikacją. Ponadto Strony oświadczają, że posiadają wiedzę i zasoby niezbędne do ochrony danych osobowych oraz wdrożyły rozwiązania proceduralne i techniczne umożliwiające realizację praw osób, których dotyczą przetwarzane dane osobowe.

**§ 11**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. nieujawniania jakiejkolwiek osobie trzeciej, w jakiejkolwiek formie czy postaci, informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji Umowy lub przy okazji tej realizacji;
4. udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania Umowy;
5. do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie w poufności przez pracowników lub podwykonawców informacji związanych z realizacją Umowy a także informacji dotyczących Zamawiającego, w posiadanie których weszli przy okazji realizacji Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.

**§ 12**

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, rozumianej na potrzeby Umowy jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności takie jak wojna, klęska żywiołowa, epidemia, pandemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.
2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań   
   w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.

**§ 13**

1. Zmiany umowy oraz wszelkie uzupełnienia jej treści wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony podejmą próbę jego ugodowego rozwiązania. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w powyższy sposób, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią Umowy jest załącznik: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

……………………………… ………………………………

Wykonawca Zamawiający