*Załącznik nr 3 do Regulaminu poradnictwa psychologicznego*

**UMOWA NR …..**

zawarta w Opolu w dniu ………….…. roku

pomiędzy:

#### Województwem Opolskim/Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu, zwanym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez:

Małgorzatę Kozioł – Wicedyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu, na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego Załącznik do Umowy

a

………………, ul……., ………, PESEL: ……., zwanym dalej „Uczestnikiem projektu” .

Strony uzgodniły, co następuje:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa poradnictwa psychologicznego świadczona na rzecz osób zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia lub zwolnionych z przyczyn dotyczących zakładu pracy (w szczególności z przyczyn zwolnień grupowych) oraz odchodzących z rolnictwa w ramach projektu *Reorientacja zawodowa dla zwalnianych pracowników* realizowanego przez Województwo Opolskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu w ramach PR FEO na lata 2021-2027.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

**§ 2**

1. Zasady korzystania z poradnictwa psychologicznego (dalej zwanego wsparciem),   
   o którym mowa w § 1 ust. 1, określa Regulamin uczestnictwa w poradnictwie psychologicznym, zwany dalej Regulaminem.
2. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji poradnictwa, tj. od…………… do……………..
3. Zawarcie Umowy jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
4. Zakres wsparcia wynika z indywidualnych potrzeb Uczestnika projektu.
5. Wykonawca będzie świadczył usługę objętą umową stacjonarnie. Wsparcie będzie realizowane w formie spotkań, doradztwa, rozmów mających na celu pomoc w zmianie nastawienia oraz przygotowanie do aktywnego poszukiwania pracy.
6. Uczestnikowi projektu przysługuje jedna usługa wsparcia trwająca maksymalnie 2 godz. Usługa podzielona może być na maksymalnie 2 spotkania. Całościowy czas wykonania usługi nie może przekraczać 10 dni
7. Usługa będzie realizowana przez ……………… w gabinecie ………………….. mieszczącym się w Opolu przy ul. ………………………., z uwzględnieniem wymagań dotyczących dostępności w tym zakresie.
8. Psycholog prowadzący poradnictwo psychologiczne jest osobą posiadającą odpowiednie wykształcenie wyższe i doświadczenie zawodowe w zakresie psychologii.
9. Zakończenie realizacji poradnictwa psychologicznego jest potwierdzone złożonym przez Uczestnika projektu oświadczeniem o odbyciu poradnictwa psychologicznego wg Załącznika nr 4 do Regulaminu poradnictwa psychologicznego (Potwierdzenia realizacji poradnictwa psychologicznego).
10. Złożone Potwierdzenie będzie sprawdzane pod kątem zgodności z *Ewidencją poradnictwa psychologicznego udzielanego Uczestnikom projektu* przedstawioną przez Wykonawcę.
11. Poradnictwo psychologiczne jest bezpłatne dla Uczestnika projektu. Koszt usługi ponosi Beneficjent.

**§ 3**

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
2. punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wsparciu,
3. wypełnienia i podpisania dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie,
4. wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu.
5. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

**§ 4**

1. Uczestnik projektu może rozwiązać Umowę po złożeniu Oświadczenia o rezygnacji z poradnictwa psychologicznego (Załącznik nr 5 do Regulaminu).
2. Beneficjent może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym:
3. w przypadku stwierdzenia nieznanych w momencie podpisania Umowy okoliczności potwierdzających niekwalifikowalność Uczestnika do udziału w projekcie,
4. jeśli Uczestnik projektu bez podania przyczyny nie weźmie udziału w poradnictwie psychologicznym i unika kontaktu w celu wyjaśnienia sytuacji.

**§ 5**

Dane osoby zawarte we Wniosku o udzielenie poradnictwa psychologicznego stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w poradnictwie psychologicznym) zostaną powierzone do przetwarzania *(nazwa i adres wykonawcy)*: ………………………………..……………….., który został wybrany do realizacji poradnictwa psychologicznego, na co Uczestnik projektu wyraża zgodę.

**§ 6**

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Umowę sporządzono w Opolu, w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Beneficjenta i dla Uczestnika projektu.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

…………............................................ ….….………………………………

Data, podpis Beneficjenta Data, podpis Uczestnika projektu

Wykaz załączników do Umowy:

* Pełnomocnictwo Beneficjenta